



НАРОДНИЙ ДЕПУТАТ УКРАЇНИ

01008, м. Київ, вул. Грушевського, 5, +38 (044) 255-28-26, hryshchuk@rada.gov.ua

№ 0220/42

від 25 лютого 2020 р.

**Національний технічний університет
України “Київський політехнічний
інститут імені Ігоря Сікорського”**

Факультет соціології і права

Кафедра теорії та практики управління

Спеціальність 281 *Публічне управління
та адміністрування*

Освітньо-професійна програма
Адміністративний менеджмент

Рівень підготовки *Перший*
(бакалаврський)

Рецензія

на освітньо-професійну програму «Адміністративний менеджмент»

Підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування має здійснюватися відповідно до сучасних вимог українського суспільства на високому кваліфікаційному рівні. Україні потрібні відповідальні та компетентні фахівці зазначеного профілю, які спроможні ставити та вирішувати складні завдання, ідентифікувати приховані проблеми, що гальмують соціально-економічний розвиток країни.

Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» володіє належним кадровим, інформаційним, матеріально-технічним, інноваційним і науковим ресурсом, який дає можливість забезпечити найвищий рівень підготовки фахівців з публічного управління та адміністрування. Про це свідчить розроблена професорсько-викладацьким складом кафедри теорії та практики управління освітньо-професійна програма «Адміністративний менеджмент».

Згідно з освітньо-професійною програмою та Класифікатором професій

ДК 003:2010, студенти отримують теоретичні знання та практичні навички, необхідні для обіймання посад помічника вищого державного службовця центрального органу державної влади, помічника-консультанта народного депутата України та консультанта в апараті органів державної влади, місцевого самоврядування.

Перелік навчальних дисциплін визначає широке коло компетентностей. Структура освітньо-професійної програми є логічною, відповідає очікуванню майбутніх роботодавців в особі державних органів і структур щодо знань і вмінь студентів.

У контексті здійснення професійної діяльності помічника-консультанта народного депутата України, на наш погляд, доцільно звернути особливу увагу на формування у студентів таких компетентностей, як здатність виконувати основні види робіт із документаційного забезпечення та бездокументного обслуговування управлінської діяльності, а також здатність організовувати ефективну

управлінську діяльність і забезпечувати супровід професійної діяльності керівника організації.

Вважаємо, що включення їх до переліку компетентностей буде доцільним та виправданим.

Освітньо-професійна програма «Адміністративний менеджмент» підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні цілком відповідає рівню вимог до підготовки фахівців зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування».

**З повагою,
народний депутат України**



Роман Грищук